



透明工厂

操作手册

技术支持：凯维思智造科技(无锡)有限公司

目录

WEB 端	9
一、用户登录	9
二、导航栏、工具栏	9
三、仓库	10
3.1 出入库	10
3.1.1 入库	10
3.1.2 出库	13
3.1.3 调拨	15
3.1.4 盘点	19
3.1.5 报损报溢	20
3.2 库存统计	21
3.2.1 实时库存查询	21
3.2.2 库存分布	21
3.2.3 出入库记录	22
3.3 统计分析	22
3.3.1 月度统计	22
四、生产	23
4.1 工单管理	23
4.1.1 工单管理	23
4.1.2 批次号打印	32
4.1.3 工单排产	33
4.1.4 生产进度	34

4.1.5 生产记录.....	35
4.1.6 操作记录.....	35
4.1.7 BOM 单扫描记录.....	36
4.2 工艺库.....	37
4.2.1 工序设置.....	37
4.2.2 BOM 设置.....	38
4.2.3 图纸设置.....	40
4.2.4 工艺流程设置.....	43
4.3 其他.....	50
4.3.1 料车记录.....	50
4.3.2 包装列表.....	50
4.3.3 包装记录.....	52
五、 质检.....	52
5.1 质检模板.....	52
5.1.1 质检模板.....	52
5.2 质检列表.....	54
5.2.1 质检列表.....	54
5.3 入库检验.....	55
5.3.1 入库检验.....	55
5.4 生产检验.....	57
5.4.1 生产检验.....	57
5.5 入库检记录.....	58

5.5.1 入库检记录.....	58
5.6 不合格处理.....	59
5.6.1 不合格处理.....	59
六、 设备.....	60
6.1 保养.....	60
6.1.1 设备保养.....	60
6.1.2 设备保养历史.....	61
6.1.3 设备保养提醒.....	61
6.2 维修.....	62
6.2.1 设备维修.....	62
6.2.2 设备维修历史.....	63
七、 销售.....	64
7.1 销售合同.....	64
7.1.1 销售合同列表.....	64
7.1.2 销售合同初审.....	66
7.1.3 销售合同终审.....	67
7.2 订单管理.....	67
7.2.1 订单列表.....	67
7.2.2 发货单列表.....	69
八、 采购.....	71
8.1 采购合同.....	71
8.1.1 采购合同列表.....	71

8.1.2 采购合同初审	73
8.1.3 采购合同终审	74
8.2 采购单管理	75
8.2.1 采购单列表	75
8.2.2 采购单记录	77
九、财务	78
9.1 收入	78
9.1.1 应收账款	78
9.1.2 实收账款	80
9.2 支出	81
9.2.1 应付账款	81
9.2.2 实付账款	83
9.3 对账单	85
9.3.1 应收对账单	85
9.3.2 应付对账单	85
9.4 发票	86
9.4.1 发票管理	86
十、统计	87
10.1 工单统计	87
10.1.1 工单统计	87
10.2 质检统计	88
10.2.1 质检统计	88

10.3 设备故障统计	88
10.3.1 设备故障统计	88
10.4 销售统计	89
10.4.1 销售统计	89
10.5 采购统计	89
10.5.1 采购统计	89
10.6 财务统计	89
10.6.1 财务统计	89
10.7 流程追溯	90
10.7.1 流程追溯	90
十一、设置	90
11.1 组织设置	90
11.1.1 企业设置	90
11.1.2 部门设置	90
11.1.3 角色设置	90
11.1.4 员工设置	92
11.1.5 客户管理	94
11.1.6 供应商设置	96
11.2 仓库设置	98
11.2.1 仓库设置	98
11.2.2 商品设置	101
11.2.3 亮灯设置	106

11.3 生产设置.....	106
11.3.1 车间设置.....	107
11.3.2 班组设置.....	107
11.3.3 工位设置.....	109
11.3.4 料车设置.....	111
11.4 设备设置.....	112
11.4.1 设备管理.....	112
11.4.2 设备系列型号.....	113
11.5 财务设置.....	114
11.5.1 币种设置.....	114
11.6 系统配置.....	115
11.6.1 系统配置.....	115
<hr/>	
PDA 端.....	115
一、用户登录.....	115
二、导航栏.....	116
三、仓库管理.....	116
3.1 新增入库.....	116
3.2 新增出库.....	117
3.3 入库列表.....	119
3.4 出库列表.....	119
3.5 库存查询.....	120
3.6 库位查询.....	121

四、入库检验.....	121
4.1 新增入库检验.....	121
4.2 入库检验列表.....	122
4.3 入库检验记录.....	122
五、生产管理.....	123
5.1 扫描编号/批次号.....	123
5.2 排产列表.....	123
六、生产检验.....	126
6.1 新增生产检验.....	126
6.2 生产检验列表.....	127
6.3 质检记录.....	127
七、料车管理.....	128
7.1 料车列表.....	128
7.2 料车实时查询.....	128
八、包装管理.....	129
九、流程追踪.....	129

一、用户登录

- ① 打开浏览器(建议是谷歌浏览器)，输入网址；
- ② 输入正确的账号、密码及验证码；
- ③ 点击“登录”按钮，（也可以点击 enter 键），登录成功后，会进入系统；登录失败则会弹出相应提示信息（备注：登陆失败 5 次会锁定账户，遇到该情况请联系管理员解锁账号或重置密码）。如下图（1-1-1-1）所示：

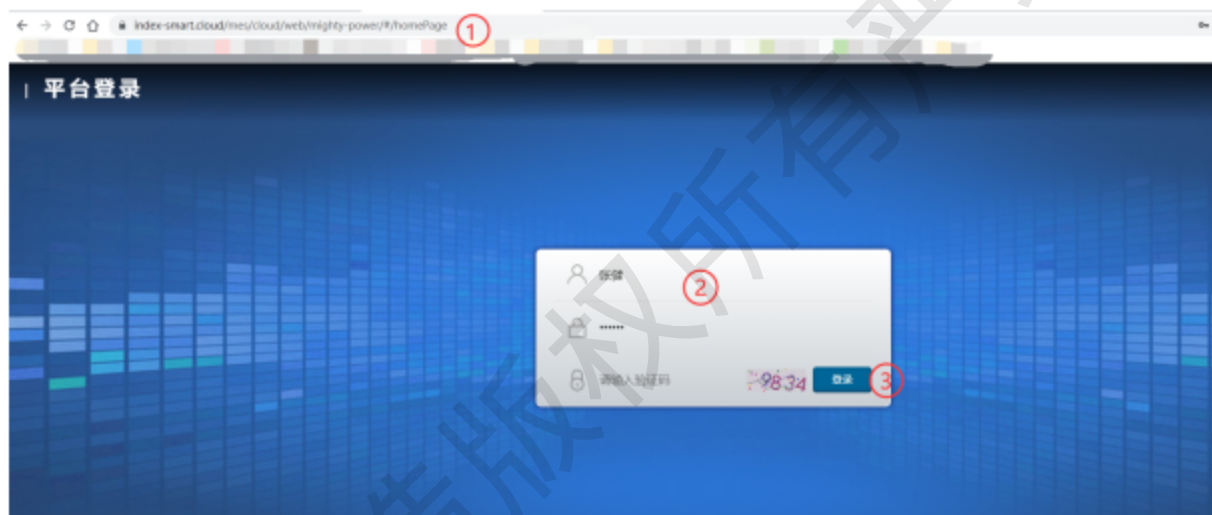





图 (1-1-1-1)

二、导航栏、工具栏

- ① 点击 “” 图标，显示已经收藏的主菜单；
- ② 点击 “X” 按钮，可以删除相应的菜单；
- ③ 点击 “” 图标，可以刷新当前页面数据；
- ④ 点击 “” 图标，可以关闭非当前页的菜单；
- ⑤ 点击 “” 图标，跳转到展板中心页面；
- ⑥ 点击 “” 图标，跳转到系统设置页面；


⑦ 点击  图标，可以全屏，需要退出按 Esc 键可以退出全屏模式；


⑧ 点击  图标，可以查看操作手册；

⑨ 点击  图标，弹出对话框，页面上显示当前登录账号的真实姓名、账号类型、角色、本次登录时间；

⑩ 点击“修改密码”按钮，弹出对话框，输入旧密码、新密码、确认新密码，点击“确定”按钮，提示修改成功，并自动返回登录页面；

⑪ 点击“编辑”按钮，可以修改真实姓名、手机号、邮箱，然后点击“保存”按钮，提示修改成功；

⑫ 点击  图标，显示目前已经打开菜单的竖列版式；

⑬ 点击“”按钮，则可以把该菜单排在最前面；

⑭ 点击“”图标，则代表收藏了该主菜单；


⑮ 点击“全部展开”按钮，可以展开信息，看到所有数据；

⑯ 点击“省略展示”按钮，可以省略信息，只能看到重要数据；

⑰ 点击“大”、“中”、“小”按钮，可以调整间距的大、中、小；

⑱ 点击“导出表格”按钮，可以导出当前表格的内容；

⑲ 统计了数据总条数，以及每页的条数；

⑳ 点击  退出 按钮，弹出对话框，点击“确定”按钮则成功退出，如下图 (2-1-1-1)

所示：



图 (2-1-1-1)

三、仓库

3.1 出入库

3.1.1 入库

该功能是可以新增入库、红冲入库单、打印入库单、打印批次号：

新增入库：①进入“入库”页面，点击“新增入库”按钮；

②跳转到“添加入库”页面，填写必填项（*标识）、选填项；

③点击“新增入库商品”按钮，弹出对话框；

④可以通过输入相应的查询条件，点击“查询”按钮，快速查找相关信息；

⑤当有新的条件查询时，不需要一个个删除，可以点击“重置”按钮；

⑥输入入库数量，（备注：数量的精度根据商品中的单位精度属性，确认小数位数，辅助单位换算的结果也是按单位精度显示，有关商品数量都是这样规则）；

⑦点击“已选中商品清单”按钮，可以看到已选中商品的名称、编号、入库数量，


（备注：1.基本信息中选择了供应商，而某个商品却绑定了其他供应商，选商品时会看

不到该商品的；2.基本信息中选择了入库仓，而某个商品却绑定了其他仓库，选商品时会看不到该商品的)；

⑧点击“确定”按钮，已选中的商品会显示在“添加入库”页面；

⑨填写信息，(备注：1.单价是根据“入库单位”把“商品设置——商品绑定——辅助单位换算”里的价格带过来，可修改；2.单价和金额是相互影响的)；

⑩点击“无库位”按钮，弹出对话框，勾选 要入库的库位，(备注：1.可以多选库位；2.选择的入库仓是无库位的，那就不需要选择库位)；

⑪点击“”按钮，可以看到已选择的库位，还可以进行删除；

⑫点击“确定”按钮，页面就显示了相应的入库库位；

⑬点击“删除”按钮，可以删除相应行的商品信息；

⑭点击“已选中商品清单”按钮，会显示已选中的商品、商品编号、基础单位数量、辅助单位数量的信息；

⑮点击“保存”，弹出对话框，点击“确定”按钮，提示“入库成功”，能在“入库”页面查看到相应的信息；

⑯点击“重置”按钮，弹出对话框，点击“确定”按钮，可以清空已经填写的内容，如下图(3-1-1-1)所示：

(备注：1.在root账号配置了“同库位存放相同商品”，那在保存时，会判断同库位是否只放了一种商品，如果同库位放不同商品，角色是“仓库管理员”的，只是弹出提示，是能保存的，是其他角色的就不能保存；

2.选择的入库仓正在盘点的，会保存失败)

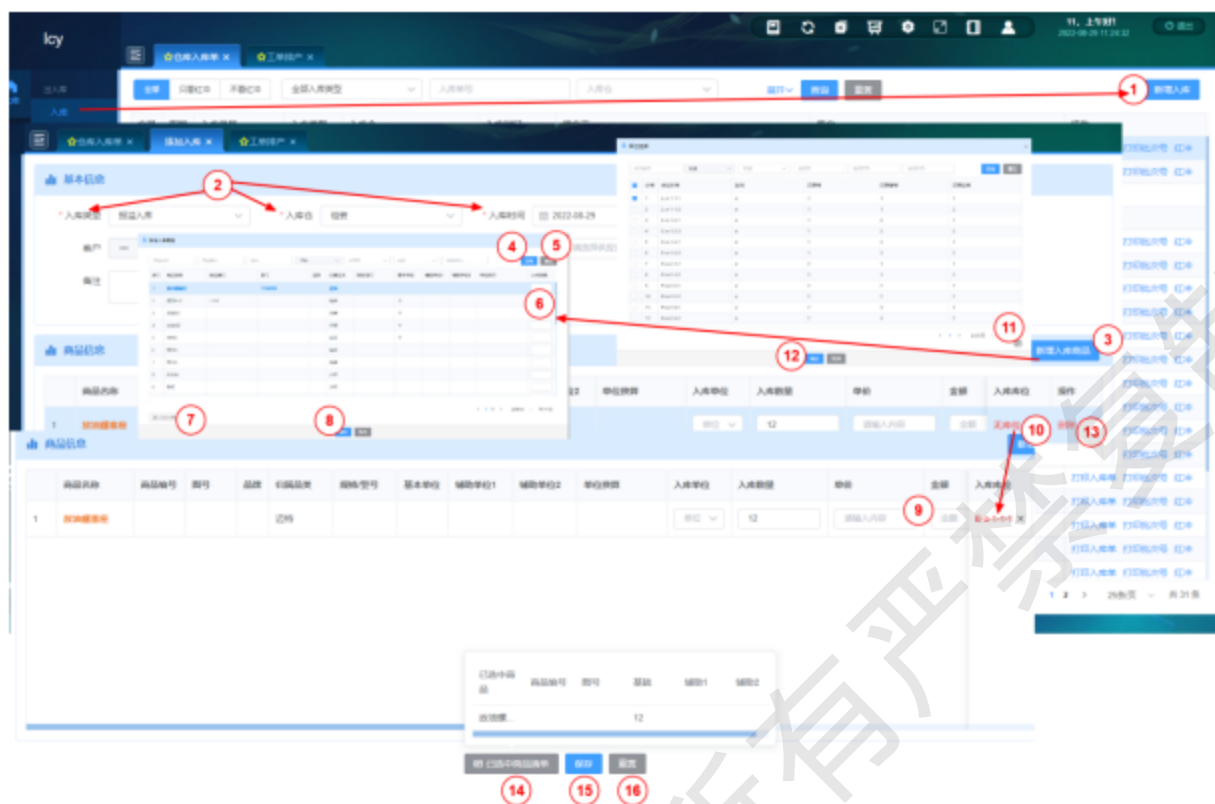


图 (3-1-1-1)

页面详情：①“入库”页面显示入库单号、入库类型、入库仓、入库时间、经手人等信息；

②点击“>”会展开该入库单号里的所有商品信息，展示的模式有“列表模式”和“卡片模式”；

③选择“只看红冲”或者“不看红冲”或者“全部”，输入相应的查询条件，点击“查询”按钮，快速查找相关信息，（备注：可以点击“展开”，看到更多的查询条件）；

④当有新的条件查询时，不需要一个个删除，可以点击“重置”按钮；

⑤点击“打印入库单”按钮，会跳转到“打印入库单”页面，点击“打印”按钮，可以打印入库单；

⑥点击“打印批次号”按钮，会跳转到“打印批次号”页面，点击“打印”按钮，

可以打印相关信息；

⑦点击“红冲”按钮，弹出对话框，填写红冲原因，点击“确定”按钮，提示红冲成功，如下图 (3-1-1-2) 所示：

- (备注：1.所谓的红冲是指对录入错误的单据进行处理，相当于删除，为了数据的平衡；
2. 红冲成功后，会新增一张对应的红冲入库单，入库单号不变，数量为负数；
 - 3.原来的入库单号和新增的红冲单号字体颜色都显示红色；
 - 4.红冲的单据没有打印按钮；
 - 5.当单号里的商品有发生了出库、调拨、盘点，红冲该单号会失败。)

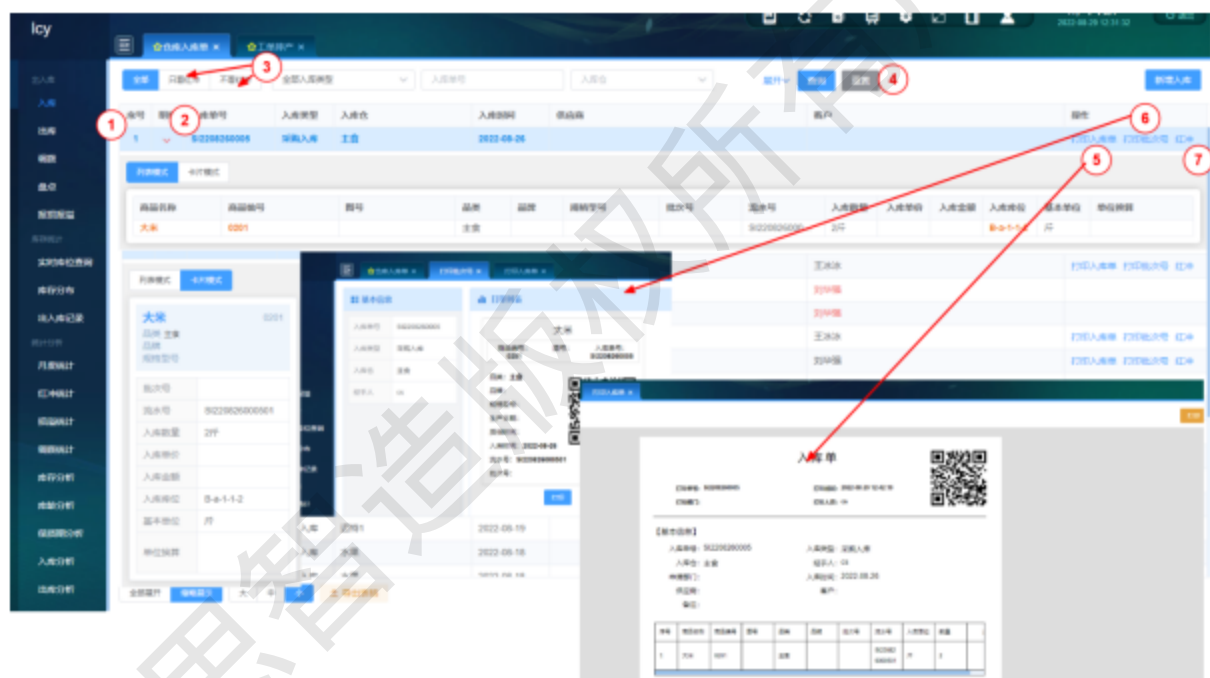


图 (3-1-1-2)

3.1.2 出库

该功能是可以新增出库、红冲出库单、打印出库单：

新增出库：①进入“出库”页面，点击“新增出库”按钮；

②跳转到“添加出库”页面，填写必填项 (*标识)、选填项，(备注：在 root 账

号配置了商品强制先进先出，在基本信息中会显示“优先级”）；

③点击“新增出库商品”按钮，弹出对话框；

④可以通过输入相应的查询条件，点击“查询”按钮，快速查找相关信息，（备注：1.在 root 账号配置了商品强制先进先出，“优先级”不可以改；2.在 root 账号没有配置商品强制先进先出，“优先级”可以选择）；

⑤当有新的条件查询时，不需要一个个删除，可以点击“重置”按钮；

⑥输入相关商品的出库数量，（备注：1.出库数量不可大于库存数量；2.这里的库存数量显示的是基础单位的数量）；

⑦点击“已选中商品清单”按钮，可以看到已选中商品的名称、编号、库位、批次号/流水号、出库数量；

⑧点击“确定”按钮，已选中的商品会显示在“添加出库”页面；

⑨填写信息，（备注：1.单价和金额可以修改，是相互影响的，2.数量不能大于库存数量）；

⑩点击“删除”按钮，可以删除相应行的商品信息；

⑪点击“已选中商品清单”按钮，会显示已选中的商品、商品编号、基础单位数量、辅助单位数量的信息；

⑫点击“重置”按钮，弹出对话框，点击“确定”按钮，可以清空已经填写的内容；

⑬点击“保存”，弹出对话框，点击“确定”按钮，提示“出库成功”，能在“出库”页面查看到相应的信息，如下图（3-1-2-1）所示：

（备注：1.出库类型是“销售出库”，选择的客户不是该商品绑定的客户，出库时会提示“***不属于该客户，是否继续出库”，不管是否是仓库管理员都是提示，不强制；

2. 选择的出库仓正在盘点的，会保存失败；

3. 在 root 账号配置了商品强制先进先出，没按优先级出库，角色为仓库管理员的，只是提示，不强制；为其他角色的，就强制不能出库)

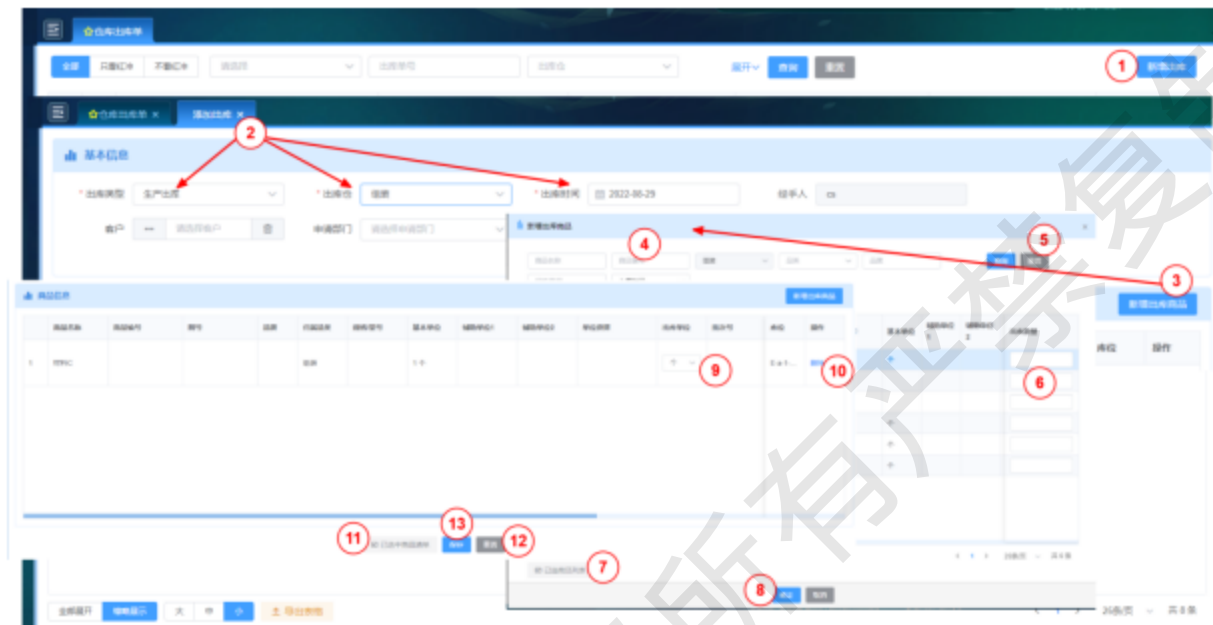


图 (3-1-2-1)

页面详情：① “出库” 页面显示出库单号、出库类型、出库仓、出库时间、经手人等信息；

② 点击“>”会展开该出库单号里的所有商品信息，展示的模式有“列表模式”和“卡片模式”；

③ 选择“只看红冲”或者“不看红冲”或者“全部”，输入相应的查询条件，点击“查询”按钮，快速查找相关信息，（备注：可以点击“展开”，看到更多的查询条件）；

④ 当有新的条件查询时，不需要一个个删除，可以点击“重置”按钮；

⑤ 点击“打印出库单”按钮，会跳转到“打印出库单”页面，点击“打印”按钮，可以打印入库单；

⑥ 点击“红冲”按钮，弹出对话框，填写红冲原因，点击“确定”按钮，提示红

冲成功，如下图 (3-1-2-2) 所示：

- (备注：1.所谓的红冲是指对录入错误的单据进行处理，相当于删除，为了数据的平衡；
- 2.红冲成功后，会新增一张对应的红冲出库单，出库单号不变，数量为负数；
 - 3.原来的出库单号和新增的红冲单号字体颜色都显示红色；
 - 4.红冲的单据没有打印按钮。)

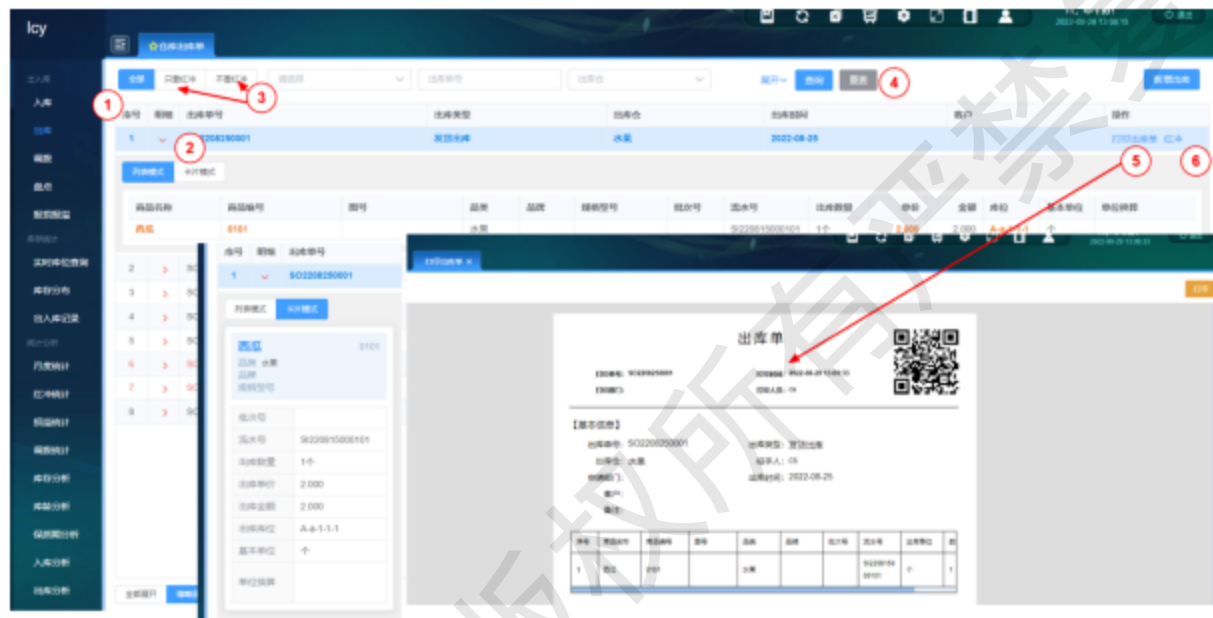


图 (3-1-2-2)

3.1.3 调拨

直接过账：该功能是可以转仓（仓库之间的一出一进）、移库（库位之间的一出一进）：

①进入“调拨”页面，点击“直接过账”按钮；

②跳转到“直接过账”页面，填写必填项（*标识）、选填项）（备注：直接过账可以入库仓和出库仓同一个仓库）；

③点击“新增出库商品”按钮，弹出对话框；

④可以通过输入相应的查询条件，点击“查询”按钮，快速查找相关信息；

⑤当有新的条件查询时，不需要一个个删除，可以点击“重置”按钮；

⑥输入相关商品的出库数量；

⑦点击“已选中商品清单”按钮，可以看到已选中商品的名称、编号、库位、批次号/流水号、出库数量；

⑧点击“确定”按钮，已选中的商品会显示在“直接过账”页面，（备注：调拨的商品单位全部都是基础单位）；

⑨点击“无库位”按钮，弹出对话框，勾选 要入库的库位，（备注：1.选择的入库仓是无库位的，那就不需要选择库位；2.不能选择和出库同一库位；3.可以多选库位）；

⑩修改出库数量，填写入库数量，（备注：1.出库数量不能大于库存数量；2.入库数量要等于出库数量）；

⑪点击“删除”按钮，可以删除相应行的商品信息；

⑫点击“调拨完毕”按钮，会提示“直接过账成功”，能在“调拨”页面查看到相应的信息，如下图（3-1-3-1）所示：

（备注：1.在root账号配置了“同库位存放相同商品”，那在保存时，会判断同库位是否只放了一种商品，如果同库位放不同商品，角色是“仓库管理员”的，只是弹出提示，是能保存的，是其他角色的就不能保存；

2.选择的出口仓、入库仓正在盘点的，会保存失败；

3.直接过账成功后，该调拨单号的状态是“已调拨”，该商品在出库仓库位库存数量减少，同时入库仓库位库存数量增加。）

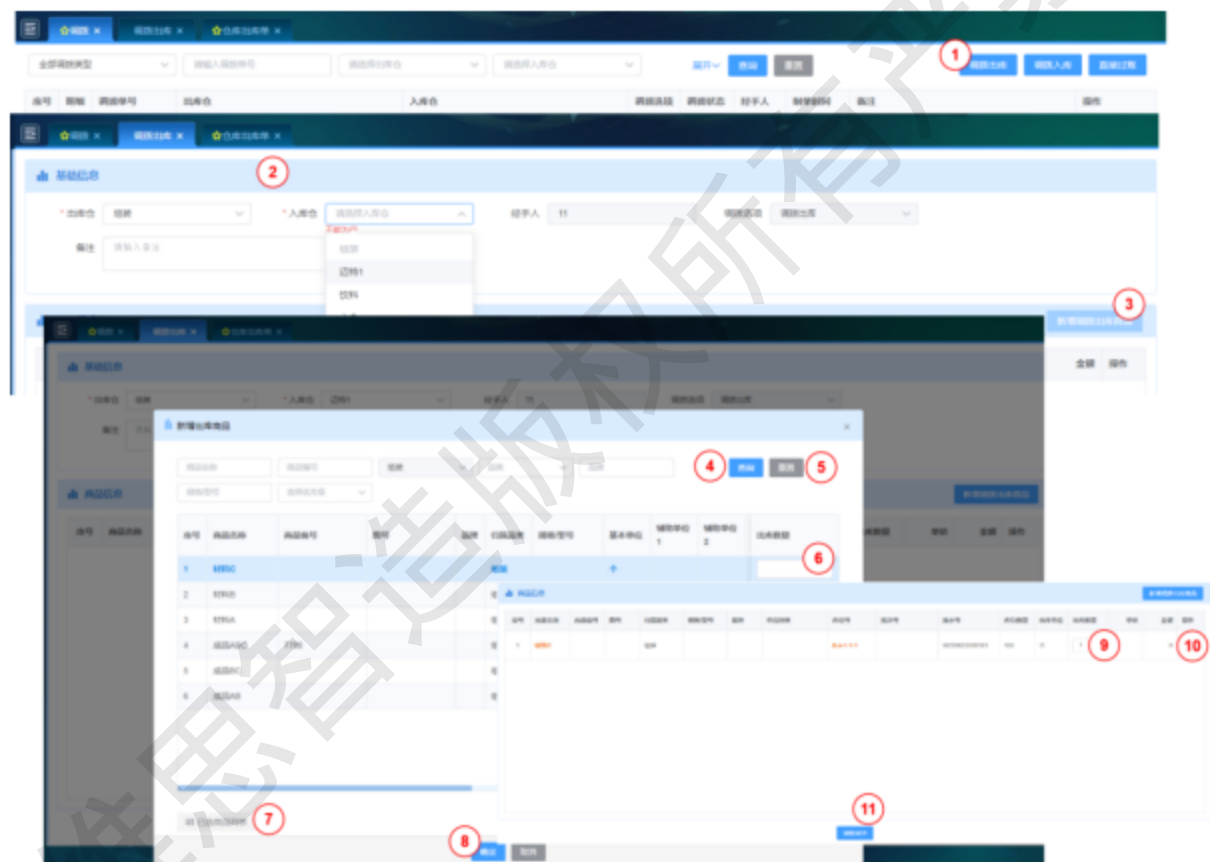
⑨可以修改出库数量；

⑩点击“删除”按钮，可以删除相应行的商品信息；

⑪点击“调拨完毕”按钮，会提示“调拨出库成功”，能在“调拨”页面查看到相应的信息，如下图（3-1-3-2）所示：

（备注：1.选择的出口仓、入库仓正在盘点的，会保存失败；

2.调拨出库成功后，该调拨单号的状态是“未调拨”，该商品在出库仓库位库存数量减少，入库仓的数量不增加。）



图（3-1-3-2）

调拨入库：该功能是可以转仓（调拨的商品入库）：

①进入“调拨”页面，点击“调拨入库”按钮；

②跳转到“调拨入库”页面，点击“选择调拨出库单”按钮，弹出对话框，

（备注：弹框中显示的是状态为“未调拨”和“调拨中”的调拨单号）；